CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - EaD

Turno: INTEGRAL
Currículo nº 1

Autorizado pela Resolução CEPE n.º 017, de 09 de maio de 2013.

Para completar o currículo pleno do curso superior de graduação a distância em Bacharelado em Administração Pública, o acadêmico deverá perfazer um total mínimo de 3.413 (três mil, quatrocentas e treze) horas, sendo 1.071 (mil e setenta e uma) horas em disciplinas de Formação Básica Geral, 1.666 (mil, seiscentas e sessenta e seis) horas em disciplinas de Formação Específica Profissional, 306 (trezentas e seis) horas em disciplinas de Estágio Curricular Supervisionado), 170 (cento e setenta) horas em disciplinas de Diversificação ou Aprofundamento e 200 (duzentas) horas de Atividades Complementares, distribuídas em, no mínimo, 08 (oito) semestres e, no máximo, 12 (doze) semestres letivos.

É o seguinte o elenco de disciplinas que compõe o curso:.

DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO BÁSICA GERAL

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
403501	Auditoria e Controladoria	68
403502	Ciência Política	68
403503	Filosofia e Ética	68
403504	Orçamento Público	68
403505	Políticas Públicas e Sociedade	68
403506	Psicologia Organizacional	68
403507	Sociologia Organizacional	68
404501	Economia Brasileira	68
404502	Introdução à Economia	68
404503	Macroeconomia	68
406501	Contabilidade Geral	68
406502	Contabilidade Pública	68
503563	Introdução à Educação a Distância	51
603501	Direito Administrativo	68
603502	Instituições de Direito Público e Privado	68
603503	Legislação Tributária e Comercial	68
	Sub-Total	**1071**

DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA PROFISSIONAL

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
101534	Estatística Aplicada à Administração	68
101535	Matemática Financeira e Análise de Investimentos	68
101536	Matemática para Administradores	68
403508	Administração Estratégica	68
403509	Elaboração e Gestão de Projetos	68
403510	Gestão Ambiental e Sustentabilidade	68
403511	Gestão da Regulação	34
403512	Gestão de Operações e Logística I	68
403513	Gestão de Operações e Logística II	68
403514	Gestão de Pessoas no Setor Público	68
403515	Metodologia de Estudo e de Pesquisa em Administração	68
403516	Negociação e Arbitragem	68
403517	Planejamento e Programação na Administração Pública	68
403518	Organização, Processo e Tomada de Decisão	68
403519	Relações Internacionais	68
403520	Seminário Integrador	34
403521	Seminário Temático I	34
403522	Seminário Temático II	34
403523	Seminário Temático III	34
403524	Seminários Temáticos I na Linha de Formação Específica I/ Linha de Formação Específica II/ Linha de Formação Específica III	34
403525	Seminários Temáticos II na Linha de Formação Específica I/ Linha de Formação Específica II/ Linha de Formação Específica III	34
403526	Seminários Temáticos III na Linha de Formação Específica I/ Linha de Formação Específica II/ Linha de Formação Específica III	34
403527	Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso - OTCC	34
403528	Sistemas de Informação e Comunicação no Setor Público	68
403529	Tecnologia e Inovação	68
403530	Teoria das Finanças Públicas	68
403531	Teorias da Administração I	68
403532	Teorias da Administração II	68
403533	Teorias da Administração Pública	68
	Sub-Total	**1.666**

DISCIPLINAS DE ESTÁGIO

CÓDIGO	DISCIPLINAS		CARGA HORÁRIA
403534	Estágio I		51
403535	Estágio II		51
403536	Estágio III		51
403537	Estágio IV		51
403538	Estágio V		51
403539	Estágio VI		51
		Sub-Total	**306**

DISCIPLINAS DE DIVERSIFICAÇÃO OU APROFUNDAMENTO

CÓDIGO	DISCIPLINAS	SEMESTRE	CARGA HORÁRIA
101539	Matemática Básica	2º	68
203501	Informática para Administradores	7º	51
403540	Comércio Internacional	8º	51
403541	Empreendedorismo Governamental	8º	51
403542	Gestão da Qualidade no Setor Público	8º	51
403543	Jogos Organizacionais para o Setor Público	7º	51
403544	Marketing Governamental	8º	51
403545	Responsabilidade Social e Terceiro Setor	7º	51
506537	Redação Oficial	7º	51
510500	Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS		51
		Sub-Total	**170**

Obs.: O acadêmico deverá escolher do rol das Disciplinas de Diversificação ou Aprofundamento no mínimo 03 (três) disciplinas uma de 68 (sessenta e oito) horas fixada no segundo semestre e duas de 51 (cinquenta e uma) horas, num total de 170 (cento e setenta) horas, **conforme especificação no fluxograma.**

ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O estágio supervisionado será desenvolvido de conformidade com o respectivo regulamento aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão. Resolução CEPE nº 086 de 14/12/2011.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Requisito essencial e obrigatório para obtenção do diploma, desenvolvido mediante controle, orientação e avaliação docente, por meio da disciplina de Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso e de defesa do trabalho perante Banca Examinadora, conforme regulamento específico.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Para obter a sua graduação, o acadêmico deverá cumprir, no mínimo, 200 (duzentas) horas em atividades complementares, regulamentados pelo Colegiado de Curso.

PRÁTICA ESPORTIVA

A atividade de Prática Esportiva será desenvolvida pelo acadêmico como atividade opcional.

DESDOBRAMENTO DAS ÁREAS DE CONHECIMENTO EM DISCIPLINAS

Nº DE ORDEM	ÁREAS DE CONHECIMENTO	DISCIPLINAS
	DISIPLINAS DE FORMAÇÃO BÁSICA GERAL	
1	Administração Financeira	1.1 - Auditoria e Controladoria
2	Administração Pública	2.1 - Ciência Politica
		2.2 - Orçamento Público
		2.3 - Políticas Públicas e Sociedade
3	Filosofia	3.1 - Filosofia e Ética
4	Comportamento Humano	4.1 - Psicologia Organizacional
5	Sociologia	5.1 - Sociologia Organizacional
6	Economia	6.1 - Economia Brasileira
		6.2 - Introdução à Economia
		6.3 - Macroeconomia
7	Contabilidade	7.1 - Contabilidade Geral
		7.2 - Contabilidade Pública
8	Educação à Distância	8.1 - Introdução à Educação a Distância
9	Direito	9.1 - Direito Administrativo
		9.1 - Legislação Tributária Comercial
10	Direito Público e Privado	10.1 - Instituições de Direito Público e Privado
	DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA PROFISSIONAL	
1	Administração Financeira	1.2 - Matemática Financeira e Análise de Investimentos
		1.3 - Teoria das Finanças Públicas
2	Administração Pública	2.2 - Gestão da Regulação
		2.3 - Planejamento e Programação na Administração Pública
11	Matemática	11.1 - Estatística Aplicada à administração
		11.2 - Matemática para Administradores
12	Estratégia	12.1 - Administração Estratégica
13	Projetos	13.1 - Elaboração e Gestão de Projetos
14	Administração	14.1 - Gestão Ambiental e Sustentabilidade
		14.2 - Negociação e Arbitragem
15	Administração Logística	15.1 - Gestão de Operações e Logística I

		15.2 - Gestão de Operações e Logística II
16	Recursos Humanos	16.1 - Gestão de Pessoas no Setor Público
17	Pesquisa	17.1 - Metodologia de Estudo e de Pesquisa em Administração
18	Métodos e Sistemas Administrativos	18.1 - Organização, Processo e Tomada de Decisão
19	Comércio Exterior	19.1 - Relações Internacionais
20	Pesquisa em Administração	20.1 - Seminário Integrador
		20.2 - Seminário Temático I
		20.3 - Seminário Temático II
		20.4 - Seminário Temático III
		20.5 - Seminário Temático I na Linha de Formação Específica I/ Linha de formação específica II/ Linha de formação Específica III
		20.6 - Seminário Temático II na Linha de Formação Específica I/ Linha de formação específica II/ Linha de formação Específica III
		20.7 - Seminário Temático III na Linha de Formação Específica I/ Linha de formação específica II/ Linha de formação Específica III
		20.8 - Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso - OTCC
21	Sistemas de Informação	21.1 - Sistemas de Informação e Comunicação no Setor Público
		21.2 - Tecnologia e Inovação
22	Teoria Geral da Administração	22.1 - Teorias da Administração I
		22.2 - Teorias da Administração II
		22.3 - Teorias da Administração Pública
23	Estágio	23.1 - Estágio I
		23.1 - Estágio II
		23.1 - Estágio III
		23.1 - Estágio IV
		23.1 - Estágio V
		23.1 - Estágio VI

DISCIPLINAS DE DIVERSIFICAÇÃO OU APROFUNDAMENTO

11	Matemática	11.3 - Matemática Básica
14	Administração	14.3 - Jogos Organizacionais para o Setor Público
		14.4 - Responsabilidade Social e Terceiro Setor
19	Comércio Exterior	19.2 - Comércio Internacional
24	Informática	24.1 - Informática para Administradores
25	Empreendedorismo	25.1 - Empreendedorismo Governamental
26	Qualidade	26.1 - Gestão da Qualidade no Setor Público
27	Marketing	27.1 - Marketing Governamental
28	Língua Portuguesa	28.1 - Redação Oficial
		28.2 - Língua Brasileira Sinais - LIBRAS

EMENTÁRIO

101534 - ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO

Fases do método estatístico. Dados brutos e derivados. Medidas de tendência central, separatrizes, medidas de dispersão. Probabilidade. Distribuições discretas e contínuas. Amostras e populações. Testes de hipóteses.

101535 - MATEMÁTICA FINANCEIRA E ANALISE DE INVESTIMENTOS

Capitalizações simples e composta. Descontos simples e compostos. Rendas certas. Rendas variáveis. Taxa interna de retorno. Equivalência de fluxos de caixa. Amortização de empréstimos. Noções de análise de investimento. Correção monetária. Fundamentos de investimentos de capital. Séries não homogêneas. Sistemas de amortização de dívidas. Equivalência de fluxos de caixa. Critérios de analise de investimentos: *payback,* retorno contábil, VPL, TIR, IL. Introdução a análise de títulos. Introdução à análise de projetos de investimentos.

101536 - MATEMÁTICA PARA ADMINISTRADORES

Teoria dos Conjuntos. Matrizes. Sistemas de equações lineares. Funções. Limites. Continuidade. Derivadas. Aplicação do conteúdo estudado em problemas administrativos.

101539 - MATEMÁTICA BÁSICA

Conjuntos: numéricos fundamentais, naturais, inteiros, racionais, irracionais reais, intervalos, conjuntos: vazio, unitário, finito e infinito, operações com conjuntos. Produtos notáveis: produtos notáveis e frações. Operações com frações. Razão, proporção e porcentagem: razão e razões especiais, proporção, números proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem. Potenciação, radiciação e racionalização: tipos e propriedade de potenciação, radiciação, racionalização, propriedades de logaritmos e exponenciais. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º grau: resolução de equações de 1º e 2º graus e propriedades de inequações.

203501 - INFORMATICA PARA ADMINISTRADORES

Estrutura de computadores. Softwares. Aplicativos: processadores de textos, planilha eletrônica e apresentação de slides. Sistemas Computacionais: características, noções de modelagem de dados. Bancos de dados. Internet e páginas web. Correio Eletrônico: uso corporativo, atividades em grupo.

403501 - AUDITORIA E CONTROLADORIA

Probidade administrativa. Princípios e sistema de controle na administração pública. Controle social e transparência no Brasil. Fiscalização orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do Estado. Organização e funcionamento do controle externo e interno na administração pública Fluxo da gestão governamental (PPA, LDO, LOA). Conceitos de Auditoria Governamental. Tipos de Auditoria Governamental. Controles da Administração Pública. Elaboração de Relatório de Auditoria.

403502 - CIÊNCIA POLÍTICA
O pensamento político clássico: o conceito clássico e moderno da política. Estado e sociedade. Liberalismo e Socialismo. Democracia direta e representativa. Os atores políticos: parlamentos, partidos políticos, grupos de interesse, estruturas institucionais e mídia. Sufrágio e sistemas eleitorais; Planejamento e tomada de decisões. Decisões políticas, estratégicas, táticas e operacionais, análise política: estudo das categorias, conceitos e problemas básicos da ciência política, tais como: dominação, poder, conflito, autoridade e legitimidade. Política, participação e informação. Sistema político clássico e contemporâneo e sua influência em políticas empresariais. Destacando a importância de seu conhecimento para a Administração e relacionando-os com a realidade política brasileira atual.

403503 - FILOSOFIA E ÉTICA
Pensamento filosófico clássico..Fundamentos filosóficos. Lógica. Objetividade dos valores. Ética: origens, tradições éticas, teorias morais e responsabilidade. Ética na sociedade e nas organizações. Lucro e responsabilidade social sob o prisma ético.

403504 - ORÇAMENTO PÚBLICO
Fundamentos e princípios orçamentários. Aspectos constitucionais do orçamento. Processo orçamentário como instrumento de planejamento: relação entre Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). O ciclo orçamentário. A elaboração do orçamento. A Execução Orçamentária e Financeira: Fase da Execução do Orçamento: empenho, liquidação e pagamento. Gestão democrática de alocação de recursos: orçamento participativo.

403505 - POLÍTICAS PÚBLICAS E SOCIEDADE
Introdução ao estudo das políticas públicas. Conceitos fundamentais: políticas públicas, público e privado, público e estatal, público e governamental. Estado, mercado e esfera pública. O Estado de Bem-Estar Social, a formação da cidadania moderna e o desenvolvimento da democracia. Histórico do Estado de Bem-Estar Social. Tipologias de Estados de Bem-Estar Social. A formação da Agenda Pública. A questão da decisão e da não-decisão. Modelos de decisão e o papel dos atores políticos: parlamentos, partidos políticos, grupos de interesse, estruturas institucionais e mídia. Implementação e avaliação das políticas públicas. Tendências das políticas públicas no início do século XXI. Liberalismo, social democracia e políticas públicas. O efeito da globalização para as políticas públicas. A participação da sociedade na decisão e acompanhamento da execução das políticas públicas: a gestão democrática

403506 - PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL
Comportamento Humano. Indivíduo: variáveis intrínsecas e extrínsecas determinantes do comportamento. Percepção, atitudes, motivação, e aprendizagem. Personalidade. Processos de liderança. Tensão e conflito. Feedback. Organizações e comportamento. Grupos na Organização, inclusão de pessoas com deficiência, relações étnico-raciais, afro-descendentes e prevenção do uso indevido de drogas.

403507 - SOCIOLOGIA ORGANIZACIONAL
Sociologia geral e sociologia aplicada à administração. Sociedade das organizações, burocracia e globalização; O indivíduo e a organização. Organização formal e informal. Atitudes, valores e suas relações com processos macro sociais. Comportamento organizacional, poder e grupos de pressão. Identidade e cultura nas organizações. Processo de organização do trabalho frente aos novos modelos de gestão. Filiação e sindicalização

403508 - ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA
Evolução do pensamento estratégico. Frentes de desenvolvimento da inteligência competitiva, tecnologia, gestão e ambiente. Principais modelos de análise do ambiente interno e externo. Estratégia e posicionamento competitivo. Competências Centrais. Balanced Scorecard. O Processo Estratégico e a Busca de Capacitações Dinâmicas. Instituições, Políticas e Estratégias. Os grandes movimentos estratégicos. Estudos e análise de casos administrativos complexos no setor público e privado, requerendo amplo conhecimento de processo decisório.

403509 - ELABORAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS
Planejamento e projeto: conceituação, Estruturas organizacionais voltadas para projeto. Habilidades de gerente de projetos. Equipes de projeto. Ciclos e fases do projeto: fluxo do processo. Definição do escopo do projeto. Identificação de restrições. Planejamento de recursos e estimativas. Definição dos controles de planejamento do projeto. Criação do plano de projeto. Avaliação e controle do desempenho do projeto. Planejamento, programa e controle de projetos e produtos especiais, produzidos sob encomenda. Métodos e técnicas utilizados na avaliação econômica e social de projetos. Avaliação do risco e do retorno dos projetos. Análise de custos futuros gerados pelo projeto. Aceleração de projetos. Organização geral. Aplicação de técnicas de Gantt, CPM, PERT/TEMPO e PERT/CUSTO. Uso de software para gerenciamento de projetos.

403510 - GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE
A evolução da consciência ambiental. Novos padrões ambientais. Economia ambiental e aspectos regionais do meio ambiente no Brasil. Valoração ambiental e instrumentos econômicos para a gestão ambiental. Tomada de decisão ambiental na perspectiva pública. Sistema de gestão ambiental. Fundamentos de ecologia: princípios e conceitos. O meio ambiente como campo de conflitos sociais na defesa dos interesses difusos; as questões ambientais globais e acordos internacionais. O desenvolvimento sustentável: concepções e conceitos. As dimensões e os desafios do desenvolvimento sustentável. Agenda de desenvolvimento sustentável: agenda 21.

403511 - GESTÃO DA REGULAÇÃO
Direito e Economia da Regulação e da Concorrência; O Poder Regulatório do Estado e Concessão de Serviços Públicos; Políticas e Estrutura da Regulação no Brasil; Defesa do Consumidor; Defesa da Concorrência. As Agências Reguladoras no Brasil.

403512 - GESTÃO DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA I
Evolução e conceitos de logística e de administração de materiais. Previsão da demanda interna de bens e serviços. Estudo do gerenciamento da administração de recursos materiais, como função básica de administração. Gestão de estoques. Gestão de materiais. Gestão de compras. Gestão de fornecedores (contratos) de serviços. A integração do sistema logístico com os demais sistemas da unidade. Gestão da Cadeia de Suprimentos. Princípios, técnicas e metodologias de administração de recursos patrimoniais e materiais apropriados às especificidades das organizações públicas e correlatas e de acordo com critérios de eficiência econômica e sustentabilidade socioambiental.

403513 - GESTÃO DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA II
Introdução a operações e a natureza do serviço. Operações de serviço. Sistemas e processos de serviço. Projeto e organização do posto de trabalho. Noções de ergonomia. Arranjo físico e fluxo. Localização de instalações. Gestão de filas. Gestão da capacidade e da demanda. Relacionamento com clientes e fornecedores. Melhoria operacional: produtividade, qualidade, garantia e recuperação de falhas. Planejamento e gestão da rede de operações e serviço.

403514 - GESTÃO DE PESSOAS NO SETOR PÚBLICO

Evolução e tendências da gestão de pessoas. Conceitos de Gestão de Pessoas; Funções de RH. Planejamento Estratégico de Recursos Humanos; Gestão de equipes. Gestão de competências e gestão de conhecimento. Gestão de pessoas no setor público: teoria e prática. Admissão e dispensa de servidores públicos. Servidores públicos: direitos, deveres e responsabilidades. Cargos e Salários, Programas de Incentivos e Benefícios; Desenvolvimento de Pessoal. Política de desenvolvimento dos servidores. Carreiras: estruturação dos Cargos e Funções no Setor Público. Prêmios e Recompensas. Avaliação de Desempenho Individual. Sistemas informatizados de administração de pessoal. Higiene e Segurança no Trabalho; Qualidade de Vida no Trabalho; Integrar os conceitos de RH com o contexto geral da organização moderna e analisar a atual situação da área.

403515 - METODOLOGIA DE ESTUDO E DE PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO

Pressupostos da Pesquisa. Métodos e Técnicas de Pesquisa. Tipos de Pesquisa. Projeto de Pesquisa. Estrutura e Organização do Trabalho Cientifico. Fundamentos da EaD; Organização de Sistemas de EaD; Técnicas de estudo; Orientação para a leitura, análise e interpretação de texto.

403516 - NEGOCIAÇÃO E ARBITRAGEM

Noções gerais sobre ADR (Alternative Dispute Resolution). Noções gerais do conflito. Negociação: conceitos e princípios; o conflito; o negociador; o objeto; o lugar; os modelos e estilos; desenvolvimento da negociação; feedback. Arbitragem: retrospectiva histórica e o momento atual; conceito; a convenção e os tipos de arbitragem; o árbitro; a sentença arbitral.
WATZGAWICK, P. et alli. Pragmática da comunicação humana. São Paulo, Cultrix, 1967.

403517 - PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Teorias e modelos de planejamento governamental. Evolução do planejamento governamental no Brasil. Enfoque sistêmico e estratégico de planejamento. Características e etapas do planejamento. Métodos e técnicas do planejamento. Estrutura e sistema de planejamento governamental: PPA. Planejamento e políticas públicas. Técnicas de programação governamental. Avaliação e acompanhamento de ações governamentais. Construção de indicadores de desempenho governamental.

403518 - ORGANIZAÇÃO, PROCESSO E TOMADA DE DECISÃO

Organização e reorganização. Organogramas. Aproveitamento racional do espaço físico. Processos: fluxogramas e otimização. Condicionantes e componentes da estrutura organizacional: autoridade, responsabilidade e comunicação; estratégia, tecnologia, ambiente, pessoas e objetivos. Departamentalização. Centralização e Descentralização. Métodos e instrumentos de modernização de estruturas, sistemas e processos das organizações. Estruturas alternativas; Tendências atuais. A função decisão no contexto da Administração. Administração como um processo de tomada de decisões empresarial: análise estratégica, alocação e mobilização dos recursos, especificações e desempenho. Tipos de decisão. Métodos e processos de tomada de decisão. Instrumentos para a tomada de decisão.

403519 - RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Analisar as relações internacionais no período contemporâneo e verificar como se encontra estruturado o sistema internacional. Temas como a globalização, a regionalização, a interdependência e aqueles que têm ocupado a agenda dos governos nos anos 90, como as organizações internacionais e não governamentais, o meio ambiente, os direitos humanos, os conflitos étnicos e religiosos, os nacionalismos e o terrorismo.

403520 - SEMINÁRIO INTEGRADOR

Desenvolvimento de projetos de pesquisa sobre as práticas da administração pública, envolvendo a realidade em que o estudante está envolvido. Inserir o estudante no modelo à distância.

403521 - SEMINÁRIO TEMÁTICO I

Desenvolvimento de projetos de pesquisa sobre as práticas da administração pública, envolvendo a realidade em que o estudante está envolvido. Inserir o estudante no modelo à distância.

403522 - SEMINÁRIO TEMÁTICO II

Desenvolvimento de projetos de pesquisa sobre as práticas da administração pública, envolvendo a realidade em que o estudante está envolvido. Inserir o estudante no modelo à distância.

403523 - SEMINÁRIO TEMÁTICO III

Desenvolvimento de projetos de pesquisa sobre as práticas da administração pública, envolvendo a realidade em que o estudante está envolvido. Inserir o estudante no modelo à distância.

403524 - SEMINÁRIOS TEMÁTICOS I NA LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA I/ LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA II/ LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA III

Desenvolvimento de projetos de pesquisa sobre as práticas da administração pública, envolvendo a realidade em que o estudante está envolvido. Inserir o estudante no modelo à distância.

403525 - SEMINÁRIOS TEMÁTICOS II NA LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA I/ LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA II/ LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA III

desenvolvimento de projetos de pesquisa sobre as práticas da administração pública, envolvendo a realidade em que o estudante está envolvido. Inserir o estudante no modelo à distância.

403526 - SEMINÁRIOS TEMÁTICOS III NA LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA I/ LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA II/ LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA III

Desenvolvimento de projetos de pesquisa sobre as práticas da administração pública, envolvendo a realidade em que o estudante está envolvido. Inserir o estudante no modelo à distância.

403527 - ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - OTCC

Orientação e acompanhamento individual ou em equipes aos acadêmicos, por professores orientadores, para a elaboração do trabalho de conclusão de curso (TCC) em forma de apresentação oral com a utilização de pôster.

403528 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO NO SETOR PÚBLICO

Estruturação da tecnologia de informação e comunicação no setor público. Gestor da TI. Gestão dos recursos da TI. A Unidade da TI. Legislação e políticas de tecnologia de informação para prestação de serviços públicos. Planejamento estratégico de sistemas de informação governamental. Sistemas de Informação administrativo e Gerencial, estratégico. A Gestão do conhecimento. Governo Eletrônico. Tecnologias Emergentes e suas aplicações empresariais. Gerência de custos de sistemas de informação governamental. Avaliação e projetos dos fluxos totais de informação na organização.

403529 - TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
Economia, sociedade e tecnologia. Técnica e ciência como ideologia. Modelos de acesso, recursos físicos e digitais. Tecnologia, comunidades e instituições. As novas tecnologias e suas implicações sociais. Os trabalhadores e as novas tecnologias. Novas técnicas de organização e a tecnologia. Importância, definições e modelos de inovação. Inteligência organizacional e competitiva. Planejamento de produtos e projetos de inovação. Gestão da inovação tecnológica. Financiamento para a inovação no Brasil.

403530 - TEORIA DAS FINANÇAS PÚBLICAS
Finanças públicas: teorias, conceitos e evolução. Finanças públicas no Brasil. Instituições financeiras brasileiras. Política fiscal e atividade econômica e finanças públicas: tributação e gasto público; performance fiscal. Necessidade de financiamento do setor público, déficits e dívida pública: metas bimestrais de receita; audiência pública sobre as metas fiscais. 1Renuncia de receita. Política fiscal e distribuição de renda. O problema previdenciário no Brasil. Reforma e federalismo fiscal

403531 - TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO I
Introdução à Administração: mercado de trabalho; conceito de administração; o Administrador e seu papel na sociedade atual; formação e legislação profissional. As organizações: conceitos e ambientes competitivos globalizados. Funções administrativas e organizacionais. Evolução do Pensamento Administrativo: Escola Clássica, Relações Humanas, Comportamentalista, Estruturalista, Sistêmica e Contingencial. Novas tendências.

403532 - TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO II
Composição Organizacional: conceitos básicos sobre estrutura organizacional e o processo de organização. O estudo do processo administrativo: planejamento, organização, direção e controle. Gestão por função e gestão por processos. Sistema administrativo e mudança organizacional.

403533 - TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
O estado, governo e sociedade. Evolução da administração pública brasileira: patrimonialismo, burocracia e gerencialismo. Contexto contemporâneo da atuação do Estado. Governabilidade, governança e descentralização do poder. Estrutura e função da administração pública. Eficiência, eficácia e efetevidade na administração pública. Reformas administrativas e programas de desburocratização: DASP, decreto-Lei nº 200/67; Constituição de 1988 e Emenda Constitucional 19/98. Considerações sobre o novo papel do Estado e da administração pública. A reforma de Estado e da administração pública: experiências inglesa, americana e brasileira. Representação e participação: gestão pública e privada. Accountability e Responsiveness: as relações entre demandas, políticas, ação governamental, controles e resultados.

403534 - ESTÁGIO I
Elaboração de projeto de estágio para intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação de modo a propor mudanças, com respaldo em base teórica.

403535 - ESTÁGIO II
Elaboração de projeto de estágio para intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação de modo a propor mudanças, com respaldo em base teórica.

403536 - ESTÁGIO III
Elaboração de projeto de estágio para intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação de modo a propor mudanças, com respaldo em base teórica.

403537 - ESTÁGIO IV
Elaboração de projeto de estágio para intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação de modo a propor mudanças, com respaldo em base teórica.

403538 - ESTÁGIO V
Elaboração de projeto de estágio para intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação de modo a propor mudanças, com respaldo em base teórica.

403539 - ESTÁGIO VI
Elaboração de projeto de estágio para intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação de modo a propor mudanças, com respaldo em base teórica.

403540 - COMÉRCIO INTERNACIONAL
O mercado externo. O papel da administração das exportações e das importações. Serviços comerciais de exportação e importação. Aspectos financeiros da exportação e importação. Legislação comercial e internacional, contratos. Documentação. Controle e serviços no comércio internacional.

403541 - EMPREENDEDORISMO GOVERNAMENTAL
Noções de empreendedorismo. Características das atitudes empreendedoras. Alternativas de negócios – individual ou em parceria. Planejamento e plano de negócio: estudo de mercado, dimensão e localização. Elaboração e implantação de projetos. Empreendedorismo governamental.

403542 - GESTÃO DA QUALIDADE NO SETOR PÚBLICO
Conceitos básicos sobre qualidade. Gestão por processos. Padronização de processos. Sistema de gestão da qualidade. Papel da alta direção na gestão da qualidade. Evolução do sistema de gestão de qualidade. Organização para implementação da gestão da qualidade. Valor agregado em cada etapa do processo. Índices de eficiência e sua mensuração

403543 - JOGOS ORGANIZACIONAIS PARA O SETOR PÚBLICO
Simulações de estratégias empresariais. Sistemas de treinamento gerencial. Estudo de casos.

403544 - MARKETING GOVERNAMENTAL
"Marketing": definição, escopo e meio ambiente. Comportamento do consumidor. Pesquisa de mercado. O composto de produtos e serviços. Propaganda. Publicidade. Promoção de vendas. Relações públicas. A organização de "marketing". Marketing institucional. Ações de marketing governamental

403545 - RESPONSABILIDADE SOCIAL E TERCEIRO SETOR
Os principais temas da filosofia contemporânea e cidadania. O administrador e as questões éticas nas organizações e no mundo do trabalho. Visão conceitual do terceiro Setor. Organização do terceiro setor e desenvolvimento de atividades de responsabilidade social.

404501 - ECONOMIA BRASILEIRA
Evolução histórica da economia brasileira no período republicano. A evolução recente da economia no Brasil: agricultura e indústria; comércio exterior; inflação; relações intersetorias e regionais. Temas emergentes na economia brasileira e a atualidade: o problema da distribuição de renda e indicadores sócio-econômcos; desemprego e informalidade; globalização, inserção periférica e acordos internacionais.

404502 - INTRODUÇÃO À ECONOMIA
Conceitos e princípios de economia. Evolução do Pensamento Econômico. Noções de Microeconomia: mercado e preços; demanda e oferta; teoria do consumidor; teoria da firma; estrutura de mercado e eficiência. Noções de Macroeconomia: determinação da renda e do produto nacional; mercado de bens e serviços e lado monetário. O setor externo, câmbio e estrutura de balança de pagamento. Setor Público: funções econômicas; estrutura tributária e déficit público. Desenvolvimento Econômico, fontes de crescimento, financiamento e modelos.

404503 - MACROECONOMIA
Fundamentos da análise macroeconômica; Problemas macroeconômicos; Modelos macroeconômicos; Contabilidade Nacional; Determinantes da demanda e oferta agregada; Moeda, juros e renda; Relações com o exterior; Equilíbrio geral; Política econômica; O papel do governo; Inflação.

406501 - CONTABILIDADE GERAL
Elementos de Contabilidade: definições. Aplicação. Exigências legais e finalidades de Contabilidade. Organização das unidades econômicas. Patrimônio. Gestão. Controle e crédito. Fatos contábeis e econômicos. Aspectos fundamentais da teoria contábil. Registros e sistemas contábeis. Relatórios contábeis. Apuração do resultado do exercício. Balanço patrimonial e demonstração de resultado do exercício. Análise de questões contábeis.

406502 - CONTABILIDADE PÚBLICA
Elementos de contabilidade geral. Contabilidade pública: métodos e sistemas de escrituração. Receita e despesa pública. Contabilidade orçamentária, financeira e patrimonial: Demonstrações contábeis: balanços, variações patrimoniais, consolidação e prestação de contas. Lançamentos contábeis. Planificação contábil. Controle da execução orçamentária. Balanço e tomada de contas. Controle interno e externo. Contabilização em empresas públicas. Campo de aplicação da contabilidade pública. Patrimônio público. Exercício financeiro. Receita e despesa. Aspectos fundamentais. Lei de Responsabilidade Fiscal e relatórios. RREO e RGFs, Auditoria governamental.

503563 - INTRODUÇÃO À EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Concepções de educação a distância. Evolução histórica. O aluno de EaD. Tutoria em EaD. Metodologia da EaD. Avaliação na EaD. Perspectivas atuais de educação a distância: mídias interativas e plataformas virtuais de aprendizagem.

506537 - REDAÇÃO OFICIAL
Características do texto administrativo e a linguagem oficial aplicadas na produção de documentos e correspondências oficiais e empresariais.

603501 - DIREITO ADMINISTRATIVO
Conceito. Campo de Aplicação. Objeto do Direito. Sujeito direito. Pessoas jurídicas administrativas Fontes do Direito Administrativo. Administração Pública. Autarquias. Sociedades de economia mista. Empresas públicas. Fundações. Função pública e bens públicos. Relação de Direito Administrativo. Regime Jurídico-Administrativo. Princípios Constitucionais do Direito Administrativo. Poderes Administrativos. Organização Administrativa. Órgãos Administrativos. Atos Administrativos. Noções Gerais sobre Procedimento Administrativo. Licitação. Contratos Administrativos. Domínio público. Intervenção na propriedade. Responsabilidade civil da administração pública. Crimes contra a administração pública.

603502 - INSTITUIÇÕES DE DIREITO PÚBLICO E PRIVADO
Noções de Direito; Norma jurídica e outras normas sociais. Direito público e direito privado. Subdivisões. Fontes do direito. Conceito de Estado, sua origem e formação; Elementos de Estado: Estado de direito, Estado Social de Direito e Estado Democrático de Direito; Poder e funções do Estado; Formas de Estado, formas de Governo e sistemas de Governo. Conceito de Constituição; classificação e poder constituinte; Supremacia da Constituição e controle de constitucionalidade; As Constituições brasileiras. A constituição vigente. Organização do Estado Brasileiro: Forma de Estado, forma de Governo e sistema de Governo;Poder legislativo: função, organização, garantias; Poder Judiciário: funções, organização, garantias. Poder Executivo: funções, organização, atribuições e responsabilidade. Conceito de Administração pública; Princípios; Organização administrativa. Administração Direta e indireta; Servidores públicos. Direitos e Garantias Individuais; Direitos fundamentais do Homem.

603503 - LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA E COMERCIAL
Envolve conceitos de Direito Tributário, tais como, conhecimento sobre ramos do Direito Público, com ênfase no ramo do Direito Tributário. Estudo das normas constitucionais relativas ao sistema tributário nacional e das normas gerais de Direito Tributário. Estudo e discussão da legislação tributária federal, estadual e municipal. Envolve conceitos sobre Direito Comercial e sua evolução. Pessoas físicas e jurídicas. Atos e fatos jurídicos. Comerciante. Empresa. Estabelecimento comercial. Obrigações profissionais do comerciante. Sociedades comerciais, sua constituição, modificação, extinção e liquidação. Posse e propriedade. Contratos em geral. Títulos de crédito. Noções de falência e concordata.

510500 – LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS
TEORIA: (26 h) Artefatos culturais surdos. O processo histórico da comunidade surda no mundo. Os parâmetros fonológicos principais da Libras (CM.; P.A.; M.). Legislação. PRÁTICA: (25 h) Expressões córporo-faciais e campos semânticos: Alfabeto datilológico; Números; Identificação Pessoal; Saudações e Gentilezas; Formas; Cores; Verbos; Estabelecimentos; Profissões.

CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - UAB

1.º Semestre	Filosofia e Ética		Introdução a Educação a Distância		Teorias da Administração I		Seminário Integrador		Introdução a Economia		Psicologia Organizacional		Metodologia de Estudo e de Pesquisa em Administração	
425	403503	68	503563	51	403531	68	403520	34	404502	68	403506	68	403515	68
2.º Semestre	Ciência Politica		Macroeconomia		Teorias da Administração II		Seminário Temático I		Contabilidade Geral		Matemática para Administradores		Disciplina de Diversificação ou Aprofundamento	
442	403502	68	404503	68	403532	68	403521	34	406501	68	101536	68	101539	68
3.º Semestre	Teorias da Administração Pública		Sociologia Organizacional		Economia Brasileira		Seminário Temático II		Estágio I		Contabilidade Pública		Instituições de Direito Público e Privado	
425	403533	68	403507	68	404501	68	403522	34	403534	51	406502	68	603502	68
4.º Semestre	Teoria das Finanças Públicas		Organização, Processo e Tomada de Decisão		Sistemas de Informação e Comunicação no Setor Público		Seminário Temático III		Estágio II		Estatística Aplicada à Administração		Direito Administrativo	
425	403530	68	403518	68	403528	68	403523	34	403535	51	101534	68	603501	68
5.º Semestre	Planejamento e Prog. na Administração Pública		Gestão de Pessoas no Setor Público		Gestão de Operações e Logísticas I		Seminário Temático I na LFE I/ LFE II/ LFE III		Estágio III		Matemática Financeira e Análise de Investimentos		Legislação Tributária e Comercial	
425	403517	68	403514	68	403512	68	403524	34	403536	51	101535	68	603503	68
6.º Semestre	Orçamento Público		Administração Estratégica		Gestão de Operações e Logistica II		Seminário Temático II na LFE I/ LFE II/ LFE III		Estágio IV		Elaboração e Gestão de Projetos			
357	403504	68	403508	68	403513	68	403525	34	403537	51	403509	68		
7.º Semestre	Auditoria e Controladoria		Negociação e Arbitragem		Tecnologia e Inovação		Seminário Temático III na LFE I/ LFE II/ LFE III		Estágio V		Gestão da Regulação		Disciplina de Diversificação ou Aprofundamento	
374	403501	68	403516	68	403529	68	403526	34	403538	51	403511	34	403	51
8.º Semestre	Politicas Públicas e Sociedade		Gestão Ambiental e Sustentabilidade		Relações Internacionais		Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso - OTCC		Estágio VI		Disciplina de Diversificação ou Aprofundamento			
340	403505	68	403510	68	403519	68	403527	34	403539	51	403	51		

Disciplinas Formação Básica	Disciplinas Form. Espc. Profissional	Disciplinas Diver. ou Aprofundamento	Estágio Currícular	Atividades Acadêmico-Científico-Culturais	TOTAL
1071	1666	170	306	200	3413

Em vigor a partir de 1º de janeiro de 2009 (Resolução CEPE Nº 017/2013 retroativo a 2009, alterado pelas Resoluções CEPE nº015/2014 e 027/2017). OBS:- O Curso teve início no primeiro semestre de 2010.